



طلب الحصول على قبعة وزّي التخرّج

بينما تستعد للتخرّج، هناك خطوتان يجب عليك إكمالهما في إجراءات التخرّج:

1. طلب التخرّج: يجب استكمال طلب التخرّج من جانب جميع الخريجين بمن فيهم كل من الطلاب المشاركين في حفل التخرّج الشخصي والطلاب غير المشاركين في حفل تخرّج على حد سواء.
2. قبعة وزّي التخرّج: يجب على جميع الخريجين المشاركين في حفل التخرّج الشخصي طلب قبعة وزّي التخرّج.

طلب التخرّج

- يمكن العثور على رابط طلب التخرّج من خلال النقر [هنا](#).
- يجب استكمال طلب التخرّج من جانب **جميع الخريجين**.
- أثناء التنقل عبر طلب التخرّج، يُرجى تعبئة **جميع** الحقول المطلوبة في الطلب. لا تتخطى أي خطوات.
- الموعد النهائي لتقديم طلب التخرّج هو **11 أبريل**.

طلب قبعة وزّي التخرّج

لطلب قبعة وزّي التخرّج من **Jostens**، يُرجى النقر فوق هذا [الرابط](#) للانتقال مباشرة إلى صفحة وحدة قبعة وزّي التخرّج.

- في حال كنت تزور موقع **Jostens** الإلكتروني، تسوّق في مدرستك وادخل إلى مدرسة Pennsylvania Cyber Charter School ثم اتبع الخطوات أدناه لطلب قبعتك وزّيّك:

1. انقر فوق "Graduation" (تخرّج).
2. تحت "High School" (المدرسة الثانوية)، ستنتقل إلى الاختيار الثاني وتنتقل فوق "Grad Products" (منتجات الخريجين).
3. انقر فوق High School Graduation Cap, Gown, Announcements & More (قبعة وزّي التخرّج من المدرسة الثانوية، والإعلانات، وغيرها المزيد)، وانقر فوق زرّ "Shop Senior Store" (متجر التسوّق لطلاب الصفوف العليا).
4. بعد النقر فوق "Shop Senior Store" (متجر التسوّق لطلاب الصفوف العليا)، مرّر لأسفل بمقدار ¼ المسافة إلى قسم قبعة وزّي التخرّج وانقر فوق "Cap & Gown Unit" (وحدة قبعة وزّي التخرّج).

• **سعر وحدة قبعة وزّي التخرّج** (بما يشمل الشراية):

- 31.25 دولارًا أمريكيًا زائد الضريبة من 1 أكتوبر إلى 15 مارس
- 41.25 دولارًا أمريكيًا زائد الضريبة من 16 مارس إلى 31 مارس
- 51.25 دولارًا أمريكيًا زائد الضريبة من 1 أبريل إلى 30 أبريل
- 61.25 دولارًا أمريكيًا زائد الضريبة من 1 مايو إلى 15 مايو (تقديم الطلبات بعد هذا التاريخ)

سيستمر السعر في الزيادة مع اقتراب موعد التخرّج

يجب تقديم الطلبات باسم الطالب. (ليس باسم الوالد/الوالدة أو الوصي)

- سيتم إرسال الطلبات بالبريد إلى **عنوان الشحن**. (ليس عنوان الفوترة إذا لم يكن مماثلاً)
- سيتم إرسال جميع وحدات قبعة وزّي التخرّج إلى الطلاب على عنوان الشحن المشار إليه بدءًا من مارس وشهريًا بعد ذلك.

يُرجى تجاهل المعلومات الموجودة على موقع Jostens الإلكتروني بشأن الشحن إلى المدرسة

• إذا طلبت ملابس و/أو مجوهرات خاصة بالتخرّج، يتم شحن هذه العناصر خلال أسبوعين تقريبًا.

• إذا طلبت إعلانات و/أو اكسسوارات، يتم شحن هذه العناصر في فصل الربيع.

إذا كنت بحاجة إلى المساعدة في ما يتعلق بموقع **Jostens** الإلكتروني، فنُرجى الاتصال بممثل خدمة العملاء المحلي لدينا بوب بري مباشرة على الرقم 724-553-5217